



**AZIENDA CALABRIA LAVORO**  
**ENTE PUBBLICO ECONOMICO STRUMENTALE DELLA REGIONE CALABRIA**

**DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE**

**n. 4 del 18 gennaio 2021**

**OGGETTO: impegno di spesa retribuzione lorda Direttore Generale - periodo gennaio / aprile anno 2021, oneri previdenziali, imposte e tasse e trasferte anche del personale.**



**IL DIRETTORE GENERALE  
DI AZIENDA CALABRIA LAVORO**

**VISTA** la L.R. n. 5 del 19 febbraio 2001, con cui è stata istituita Azienda Calabria Lavoro con sede in Reggio Calabria, e il suo statuto, adottato dal Direttore Generale del tempo con Decreto n. 1 del 25 settembre 2001 ed approvato con D.G.R. della Calabria n. 882 del 16 ottobre 2001, successivamente modificato con Decreto del Direttore Generale n. 20 dell'11 aprile 2008 ed approvato con D.G.R. n. 306 del 15 aprile 2008;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 13 del 7 marzo 2018, con cui il dott. Giovanni Forciniti è stato nominato Direttore Generale di Azienda Calabria Lavoro;

**VISTA** la L.R. n. 8 del 4 febbraio 2002, recante disposizioni in materia di ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione Calabria;

**VISTA** la Legge regionale 30 dicembre 2020 n. 35, recante " Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2021-2023", pubblicata sul BURC n. 126 del 30 dicembre 2020;

**VISTO** il decreto del Direttore Generale n. 44 del 30 aprile 2020, con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2020 – 2022;

**VISTO** il contratto sottoscritto dal Direttore Generale di Azienda in data 22 marzo 2018 rep. 913, acquisito agli atti in data 28 marzo 2018 con prot. 1520;

**VISTA** la Legge Regionale 11 agosto 2010 n. 22, recante "*Misure di razionalizzazione e riordino della spesa pubblica regionale*";

**CONSIDERATO** che occorre predisporre la copertura finanziaria delle spese riguardanti il pagamento del compenso del direttore generale, nonché delle spese relative agli oneri previdenziali, alle imposte ed alle indennità di trasferta e missione per l'anno 2020, nel rispetto del limite dei quattro dodicesimi dei rispettivi stanziamenti;

**RITENUTO**, pertanto, di dover impegnare la somma di € 44.504,00, a titolo di compensi inerenti il Direttore Generale – genn./apr. 2021, con imputazione sul capitolo 1201010101 del bilancio 2021, che presenta la necessaria disponibilità, la somma di € 500,00 a titolo di rimborso spese per missioni con imputazione sul capitolo 1201010201 del bilancio 2021, che presenta la necessaria disponibilità, la somma di € 8.333,33 a titolo di oneri previdenziali con imputazione sul capitolo 1201010801 del bilancio di previsione 2021, che presenta la necessaria disponibilità, nonché la somma di € 1.667,00 a titolo di imposte e tasse con imputazione sul capitolo 1204100301 del bilancio di previsione 2021, che presenta la necessaria disponibilità;

**CONSIDERATO**, altresì, che periodicamente viene richiesto al personale in utilizzo presso l'Azienda, l'effettuazione di missioni per adempimenti di servizio presso il Dipartimento Formazione e Lavoro, nonché presso il Dipartimento Bilancio e gli altri Dipartimenti regionali, per lo svolgimento di funzioni istituzionali relative a compiti di verifica, controllo e monitoraggio di procedimenti;

**ATTESO** che le dette missioni vengono eseguite con il mezzo proprio dell'unità comandata in missione, previa autorizzazione;

**VISTO** l'art. 6, comma 12, del D.L. n. 78/2010, convertito con legge n. 122/2010;

**DATO ATTO** che difficilmente si potrebbe sopperire con l'uso di mezzi pubblici in quanto i collegamenti diretti di linea con i diversi Uffici da raggiungere anche nella stessa giornata, sono spesso carenti e non adeguati come orari e come percorsi rispetto alle destinazioni finali;

**CONSIDERATA** anche la particolare consistenza della documentazione da consegnare presso i predetti Uffici regionali, nonché la complessità e delicatezza della stessa, che richiede la presenza per un tempo non definito del funzionario responsabile, da cui la oggettiva difficoltà di utilizzare un mezzo di trasporto pubblico;



**TENUTO CONTO** della urgenza e indifferibilità delle missioni nel momento in cui vengono richieste e autorizzate, la mancanza delle quali potrebbe far derivare una disfunzione nella erogazione dei servizi che fanno capo a questo Ente;

**VISTO** l'art. 9 della legge 417/78;

**RITENUTO**, pertanto, in presenza delle due condizioni previste dalla predetta norma, di dover autorizzare l'utilizzo del mezzo proprio da parte dei dipendenti di Azienda Calabria Lavoro per le missioni che vengono all'uopo richieste e, conseguentemente, di dover impegnare, la somma di € 1.333,00, con imputazione della spesa sul capitolo 1201010601 del bilancio di previsione 2021, che presenta la necessaria disponibilità, nel rispetto del limite dei quattro dodicesimi;

### **D E C R E T A**

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate ed approvate:

- **di impegnare**, nel rispetto del limite dei quattro dodicesimi dei rispettivi stanziamenti, la somma di € 44.504,00, a titolo di compensi inerenti il Direttore Generale – genn./apr. 2021, con imputazione sul capitolo 1201010101 del bilancio 2021, che presenta la necessaria disponibilità, la somma di € 500,00 a titolo di rimborso spese per missioni con imputazione sul capitolo 1201010201 del bilancio 2021, che presenta la necessaria disponibilità, la somma di € 8.333,33 a titolo di oneri previdenziali con imputazione sul capitolo 1201010801 del bilancio di previsione 2021, che presenta la necessaria disponibilità, nonché la somma di € 1.667,00 a titolo di imposte e tasse con imputazione sul capitolo 1204100301 del bilancio di previsione 2021, che presenta la necessaria disponibilità;
- **di impegnare**, altresì, la somma di € 1.333,00, con imputazione della spesa sul capitolo 1201010601 del bilancio di previsione 2021, che presenta la necessaria disponibilità, nel rispetto del limite dei quattro dodicesimi, a titolo di rimborso spese per missioni effettuate dal personale di Azienda;
- **di dare atto** che sono stati rispettati i limiti di spesa di cui alla normativa vigente;
- **di autorizzare** la Ragioneria ad emettere i relativi mandati di pagamento in favore del Direttore Generale conformemente al contratto, nonché in favore del personale previa presentazione delle tabelle di liquidazione debitamente autorizzate, dell'erario e degli enti previdenziali in genere;
- **di trasmettere** il presente decreto alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti;
- **di pubblicare** il presente decreto sul sito istituzionale di Azienda Calabria Lavoro.

Il Direttore Generale  
dott. Giovanni Forciniti

